



**Zarządzenie nr 4/2022**

**Nadleśniczego Nadleśnictwa Rymanów**

z dnia 31.01.2022 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu sprzedaży drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Rymanów”

Zn.spr.: N.0210.4.2022

Na podstawie:

1. art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2021 r., poz. 1275, z późn. zm.),
2. § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,
3. Zarządzenia nr 57 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 22 września 2021 r. w sprawie zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2022-2023,

**zarządzam, co następuje**

**§ 1**

Wprowadzam do stosowania „Regulamin sprzedaży drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Rymanów”, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Tracą moc „Zasady sprzedaży detalicznej”, wprowadzone zarządzeniem nr 1/2020 Nadleśniczego Nadleśnictwa Rymanów z dnia 8 stycznia 2020 r., w sprawie zasad ewidencji przychodu i rozchodu drewna oraz materiałów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Rymanów.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NADLESNICZY  
Nadleśnictwa Rymanów  
*[Podpis]*  
Bogusław Dąbka



## **Regulamin sprzedaży drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Rymanów**

### **§ 1**

#### **Zasady ogólne**

1. Nadleśnictwo Rymanów prowadzi detaliczną sprzedaż drewna z puli masowej określonej na dany rok gospodarczy.
2. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest w oparciu o „Cennik detaliczny na drewno”, wprowadzony odrębną decyzją Nadleśniczego. Ceny obowiązujące na dany okres są podawane do publicznej wiadomości przez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku nadleśnictwa, w siedzibach leśnictw oraz na stronie internetowej nadleśnictwa.
3. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej jest wyrabiane i klasyfikowane zgodnie z normami i warunkami technicznymi mającymi zastosowanie do pomiaru i klasyfikacji surowca drzewnego w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe, dostępnymi na stronie <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno/Normy>.
4. Sprzedaż detaliczna drewna może odbywać się w przypadku zapewnienia ciągłości dostaw drewna niezbędnego do realizacji zawartych umów sprzedaży drewna.
5. Ustala się limit 25 m<sup>3</sup> drewna sprzedawanego jednorazowo jednemu kupującemu. W przypadku sprzedaży większej ilości drewna konieczne jest uzyskanie zgody Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego.

### **§ 2**

#### **Zasady szczegółowe**

1. Sprzedaż detaliczna prowadzona jest w siedzibie Nadleśnictwa Rymanów od piątego do ostatniego dnia miesiąca w dni robocze, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup>.
2. Sprzedaż detaliczna realizowana jest na podstawie zlecenia sprzedaży przekazanego przez leśniczego lub upoważnionego podleśniczego, uprawnionemu pracownikowi Działu Finansowo-Księgowego. Zlecenie sprzedaży musi zawierać informacje niezbędne do realizacji sprzedaży, takie jak nr WOD, nr sztuk/stosów, ilość, dane nabywcy, (np. wydruk z rejestratora ze stanów drewna). Zlecenie sprzedaży może być przekazane telefonicznie.
3. Dowodem detalicznej sprzedaży drewna jest faktura VAT lub zestawienie sprzedaży na podstawie paragonów, wystawiane na podstawie zlecenia sprzedaży. Faktura VAT wydawana jest na żądanie kupującego.
4. Płatność za drewno zakupione w sprzedaży detalicznej następuje przed wydaniem drewna. Może być ona dokonana w kasie nadleśnictwa w formie gotówkowej lub



bezgotówkowej (karty płatnicze), lub przelewem na konto bankowe Nadleśnictwa Rymanów:

BNP Paribas Bank Polska S.A.  
74 2030 0045 1110 0000 0025 2040

W przypadku płatności przelewem wymagana jest przedpłata opiewająca na całą wartość sprzedaży brutto. Za datę dokonania przedpłaty uznaje się datę wpływu środków na konto bankowe nadleśnictwa.

### § 3

#### Odbiór zakupionego drewna

1. Podstawą odbioru zakupionego drewna jest faktura VAT, lub w przypadku sprzedaży dokumentowanej paragonem fiskalnym, zestawienie sprzedaży na podstawie paragonów.
2. Nabywca zobowiązany jest do odbioru zakupionego drewna w terminie do 14 dni licząc od daty wystawienia faktury lub zestawienia sprzedaży na podstawie paragonów. Po wyznaczonym terminie nadleśnictwo nie odpowiada za zakupione drewno, a nabywca nie może wystąpić z roszczeniem co do pogorszenia stanu jakościowego, częściowej lub całkowitej kradzieży zakupionego drewna.
3. Wydłużenie terminu wywozu powyżej 14 dni od daty zakupu wymaga zgody Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego.
4. Wydawanie nabywcy drewna zakupionego w ramach sprzedaży detalicznej odbywa się we właściwych terytorialnie leśnictwach w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> we wszystkie dni robocze. Wydawanie drewna w innych terminach możliwe jest po wcześniejszym uzgodnieniu z leśniczym lub podleśniczym właściwego leśnictwa.
5. Leśniczy lub podleśniczy wydający zakupione drewno odnotowuje na fakturze lub zestawieniu sprzedaży na podstawie paragonów datę oraz ilość wydanego drewna. W przypadku konieczności wywozu drewna w kilku partiach, każda partia powinna być odnotowana oddzielnie. Leśniczy lub podleśniczy oraz nabywca lub upoważniona przez niego osoba, potwierdzają odbiór drewna własnym podpisem.
6. Za załadunek i transport zakupionego drewna odpowiada nabywca.

### § 4

#### Reklamacje

1. Postępowania reklamacyjne prowadzone są w oparciu o Zarządzenie nr 12/2020 Nadleśniczego Nadleśnictwa Rymanów z dnia 10 lutego 2020 r., w sprawie postępowania reklamacyjnego i ustalenia składu zespołu d/s rozpatrywania reklamacji na drewno.



2. Szczegółowe zasady składania i rozpatrywania reklamacji drewna określają „Zasady rozpatrywania reklamacji na drewno stosowane w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe”, wprowadzone do stosowania Decyzją nr 161 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 13 listopada 2019 r.

## § 5

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych zawiera załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

NADLESNICZY  
Nadleśnictwa Rymanów  
*Panas*  
Paweł Panas

#### Załączniki:

1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych



Załącznik nr 1 do Regulaminu sprzedaży drewna na podstawie cennika sprzedaży detalicznej w Nadleśnictwie Rymanów

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z rozpoczęciem obowiązywania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO), stosownie do wymogów wynikających z art. 13 ust.1 i ust. 2 tego aktu prawnego informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest **Nadleśnictwo Rymanów**, adres siedziby: ul. Dworska 38, 38-480 Rymanów. Przedstawicielem administratora jest Nadleśniczy.

Z administratorem można skontaktować się: osobiście w siedzibie Nadleśnictwa Rymanów, telefonicznie pod numerem +48 13 43-44-270, za pomocą poczty elektronicznej e-mail pod adresem: [rymanow@krosno.lasy.gov.pl](mailto:rymanow@krosno.lasy.gov.pl). Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)

Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest dokonywane w celu zawierania oraz realizacji umów detalicznych sprzedaży drewna, a w szczególności w celu wystawiania faktur za zakupione drewno oraz w celu udokumentowania w przyszłości faktu i prawidłowości wystawienia faktury. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem wystawienia faktury. Podstawą prawną przetwarzania danych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO. Każdorazowy zakup drewna od Nadleśnictwa stanowi zawarcie oraz wykonanie umowy sprzedaży.

W niektórych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora. Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów trzecich, w tym np. do kancelarii prawnej prowadzącej obsługę prawną Nadleśnictwa, jak również do innych jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, w tym do Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie oraz do Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób, który opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, które wywołuje skutki prawne. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, okres przechowywania zgodny z obowiązującym w Lasach Państwowych, jednolitym rzeczowym wykazem akt a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Dane osobowe są i będą przetwarzane przez okres czasu wymagany przepisami o rachunkowości – nie dłużej niż 6 lat licząc od wystawienia ostatniej faktury oraz przez okres



czasu wyznaczony jako termin przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych (podstawowy termin zgodnie z kodeksem cywilnym wynosi 6 lat). Powyższy okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu w przypadkach wszczęcia postępowania sądowego lub innego postępowania, które spowodują przerwanie biegu przedawnienia roszczeń.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych,
- żądania od administratora sprostowania danych osobowych,
- żądania od administratora usunięcia danych osobowych,
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- przenoszenia danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

NADLESNICZY  
Nadleśnictwa Rymanów

*Przewier*  
Pawel Pariaś