

Regulamin funkcjonowania zespołu lokalnej współpracy w Nadleśnictwie Rymanów.

Cześć A - Powołanie Zespołu Lokalnej Współpracy (dalej: ZLW).

1. Powoływanie członków ZLW odbywa się na zasadzie imiennego zaproszenia skierowanego przez Nadleśniczego do konkretnych osób, kandydatów na członków ZLW. Zaproszeni kandydaci na członków ZLW swoją wolę udziału wyrażają poprzez pisemną deklarację. Wzór deklaracji stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Członków ZLW powołuje i odwołuje Nadleśniczy w drodze decyzji.
3. Spośród wszystkich członków ZLW, w wyborach jawnych, zostaje wybrany przewodniczący oraz zastępca przewodniczącego ZLW. Funkcji tych nie mogą pełnić pracownicy Nadleśnictwa jak również pracownicy RDLP w Krośnie. Nadleśniczemu przysługuje prawo zgłoszenia jednego kandydata na przewodniczącego ZLW.
4. Zastępca zastępuje przewodniczącego ZLW w przypadku jego nieobecności lub niedyspozycji w pełnym zakresie.
5. W celu zapewnienia merytorycznej obsługi przy pisemnym utrwalaniu ustaleń ZLW Nadleśniczy oddelegowuje pracownika Nadleśnictwa do roli sekretarza ZLW. Sekretarz nie jest członkiem ZLW. W posiedzeniu mogą brać udział oddelegowani przez Nadleśniczego pracownicy Nadleśnictwa. Sekretarz oraz oddelegowani pracownicy mogą zabierać głos w dyskusji merytorycznej, ale nie mają prawa głosu w głosowaniach.
6. Ustalenia w zakresie składu ZLW oraz przydzielonych funkcji utrwalone zostaje poprzez wydanie decyzji przez Nadleśniczego.

Część B – Funkcjonowanie ZLW.

1. Nadleśniczy informuje Dyrektora RDLP w Krośnie o powołaniu oraz o składzie osobowym ZLW poprzez przesłanie do wiadomości decyzji, o której mowa w Części A ust. 2.
2. O terminie i miejscu zwołania ZLW decyduje Przewodniczący w uzgodnieniu z Nadleśniczym za wyjątkiem pierwszego spotkania, które zwołuje Nadleśniczy, do którego należy powiadomienie pozostałych członków ZLW oraz Dyrektora RDLP w Krośnie nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym posiedzeniem. Dopuszcza się zwołanie posiedzenia ZLW lub udział poszczególnych członków w systemie zdalnym.
3. Nadleśniczy refunduje koszty przejazdu na posiedzenia ZLW. Refundacja kosztów podróży pojazdem prywatnym następuje na podstawie wniosku, zawierającego następujące informacje: numer rejestracyjny, markę, pojemność silnika oraz wskazanie liczby przebytych kilometrów, która wyliczona została na podstawie co najmniej dwóch miejscowości wytyczających trasę. Kwoty refundacji naliczane będą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).
4. Udział w obradach ZLW jest bezpłatną działalnością społeczną opartą na zasadzie wolontariatu.
5. Decyzje w sprawach merytorycznych podejmowane są na zasadzie jawnego głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równowagi decyzję podejmuje Przewodniczący.
6. Ustalenia z posiedzeń ZLW utrwalane są przez Sekretarza na piśmie, w formie protokołów zatwierdzonych przez Przewodniczącego lub Zastępcę ZLW i przedstawiane Nadleśniczemu, który podejmuje decyzję o sposobie ich uwzględnienia.
7. Zatwierdzone ustalenia ZLW wraz z informacją o sposobie ich uwzględnienia przez Nadleśniczego publikowane są na stronie internetowej nadleśnictwa.



Załącznik nr 1

*do Regulaminu funkcjonowania
Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie Rymanów.*

Deklaracja

dobrowolnego udziału w pracach Zespołu Lokalnej Współpracy
w Nadleśnictwie Rymanów.

Ja niżej podpisany
odpowiadając na zaproszenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Rymanów wyrażam wolę
społecznego udziału w pracach Zespołu Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie
Rymanów polegającą na wspieraniu Nadleśniczego Nadleśnictwa Rymanów
w podejmowaniu decyzji w ramach prowadzenia zrównoważonej gospodarki leśnej.

Deklaruję przestrzeganie zasad zawartych w Regulaminie funkcjonowania Zespołu
Lokalnej Współpracy w Nadleśnictwie Rymanów.

.....
(miejsce, data i podpis)

Paweł Panaś
Nadleśniczy

